

إدارة الموارد البشرية إدارة الموارد البشرية





مفهوم إدارة الموارد البشرية:

التعريف الأول :

هي مجموعة استراتيجيات وعمليات وأنشطة صممت لدعم أهداف مشتركة عن طريق نوع من التكامل بين منشأة وفرد.

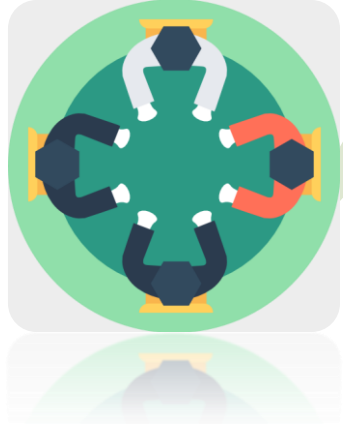
مفهوم إدارة الموارد البشرية:

التعريف الثاني

- هي عملية خاصة باستقطاب الأفراد وتطويرهم والمحافظة عليهم في إطار تحقيق أهداف المنظمة والفرد.



أهمية إدارة الموارد البشرية :



توفير
كوادر

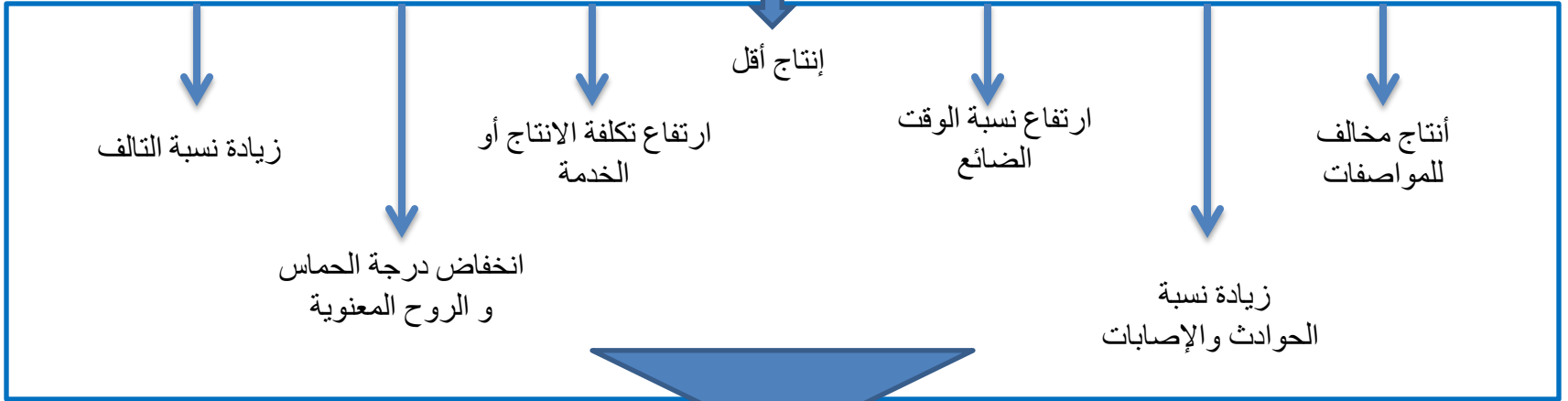
توفير
مناخ

معالجة
فورية

توفير تكاليف

ضعف اختيار الموارد البشرية وضعف إدارتها:

يؤدي إلى

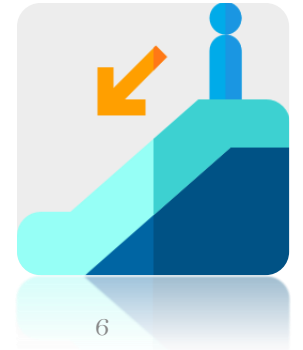


قدرة تسويقية وتنافسية أقل

إنتاجية وأرباح متناقصة

الخروج من السوق

النتائج المتوقعة لعدم الاهتمام بالموارد البشرية

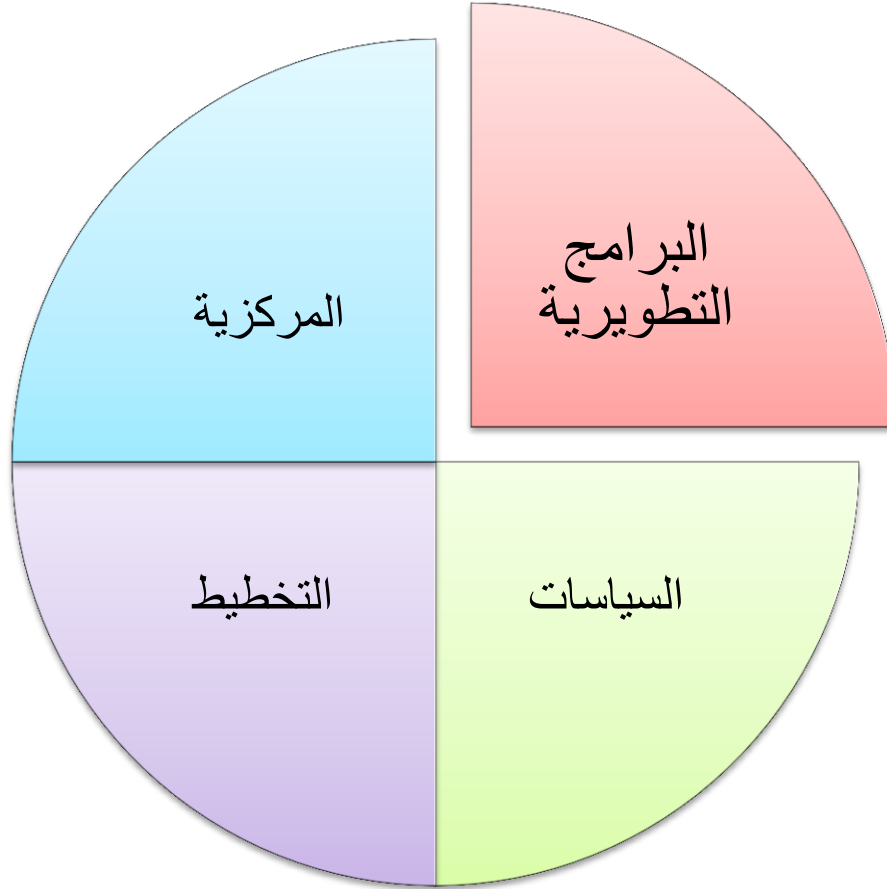


رسالة إدارة الموارد البشرية :



التأكد من استثمار الطاقات والقدرات بأقصى قدر ممكن
من خلال تنفيذ استراتيجيات بناءة في مجالاتها.

استراتيجيات إدارة الموارد البشرية :



الهدف العام من إدارة الموارد البشرية:



من نحن ؟ وماذا نريد ??

الموقف الحالي ورغباتنا مستقبلا ،
هل هدفنا
التحسين ، الزيادة، التقليل.



أهداف إدارة الموارد البشرية:

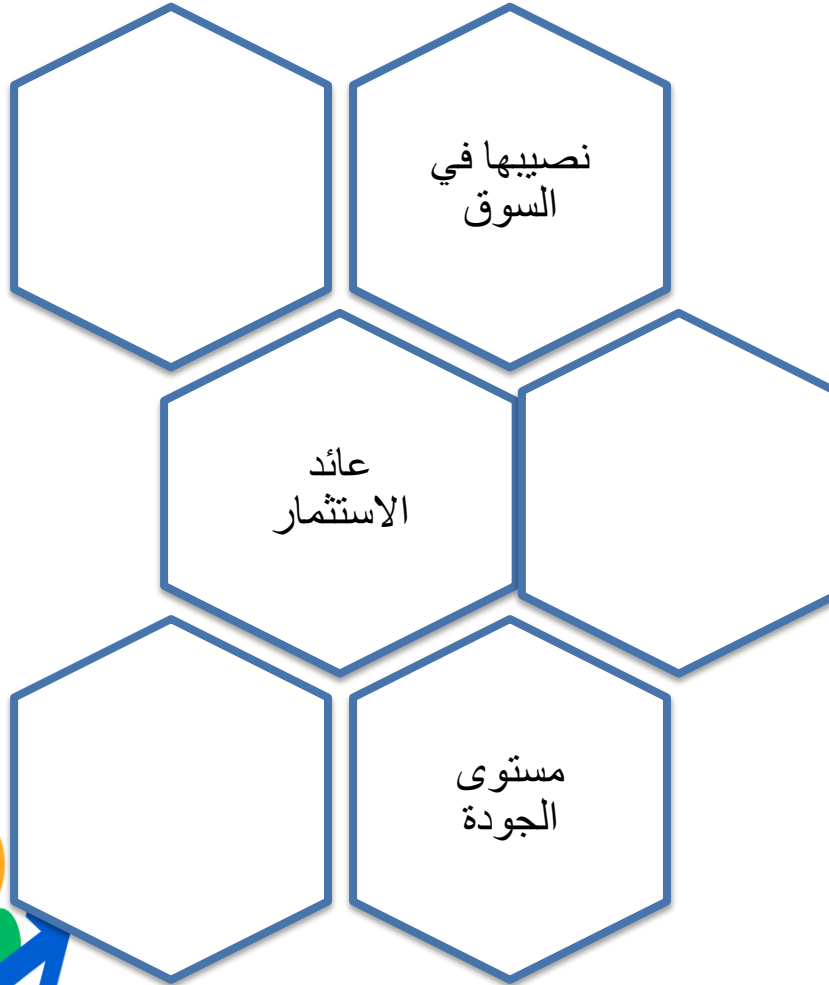
العدالة

الكفاءة

تتحقق



أهداف إدارة الموارد البشرية:

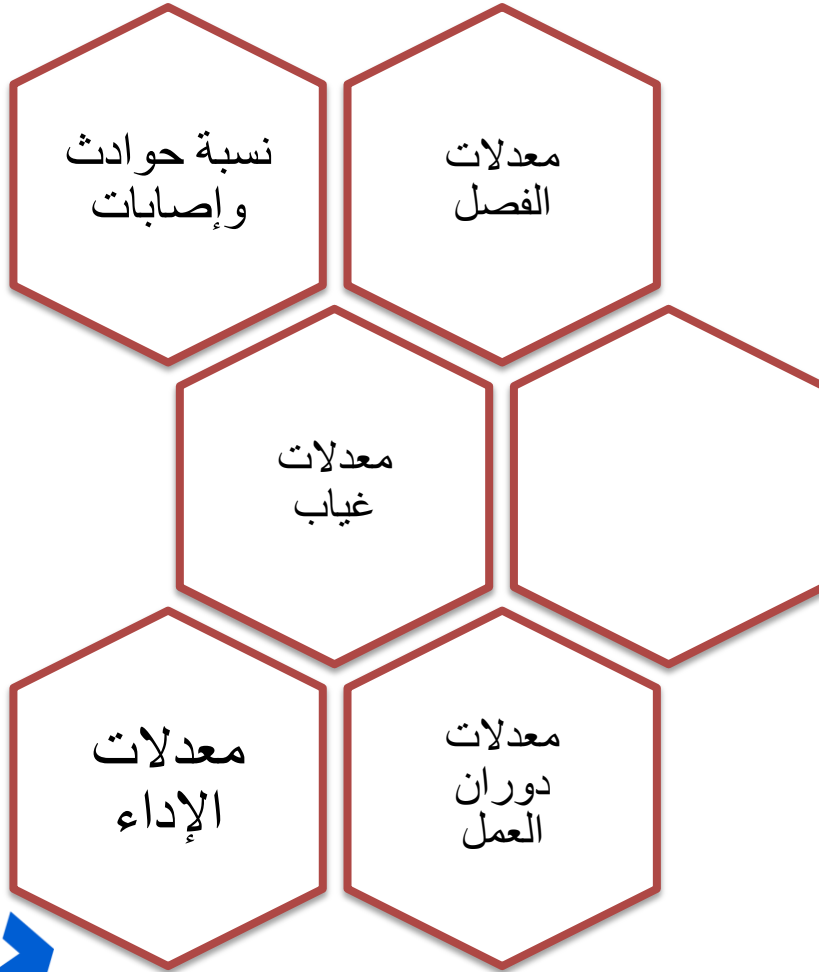


• أولاً: الكفاءة.
تعتمد على عاملين

الأول: أداء منظمة:



أهداف إدارة الموارد البشرية:



• أولاً: الكفاءة.
تعتمد على عاملين

الثاني : أداء الموظف



أهداف إدارة الموارد البشرية:

- ثانياً: العدالة.

تتوقف العدالة على العلاقة بين الإجراءات والقرارات الخاصة بالتعامل مع الموارد البشرية ك:

✓ توظيف

✓ علاوات

✓ ترقيات



أهداف إدارة الموارد البشرية:



زوايا قياس العدالة

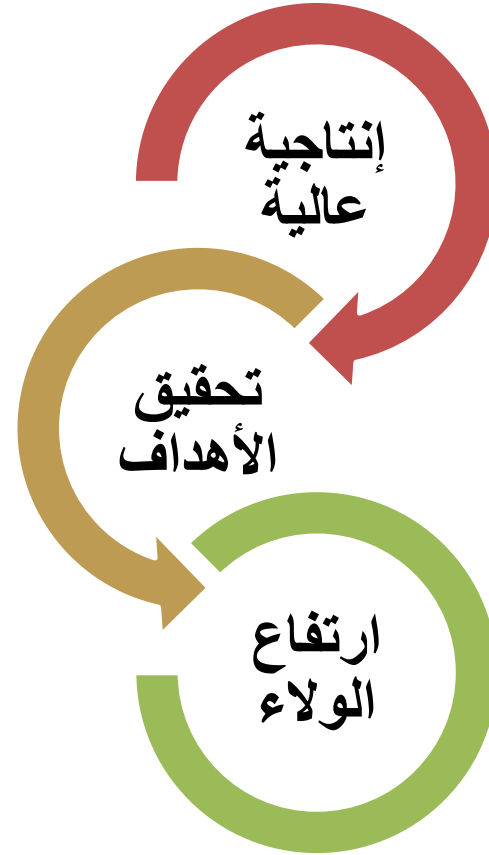
الموظف

- نسبة التظلمات.
- نسبة الشكاوي.
- درجة الاستجابة.

المنظمة

- السياسات.
- التحفيز.
- عدم التمييز.
- تحقيق الرغبات.

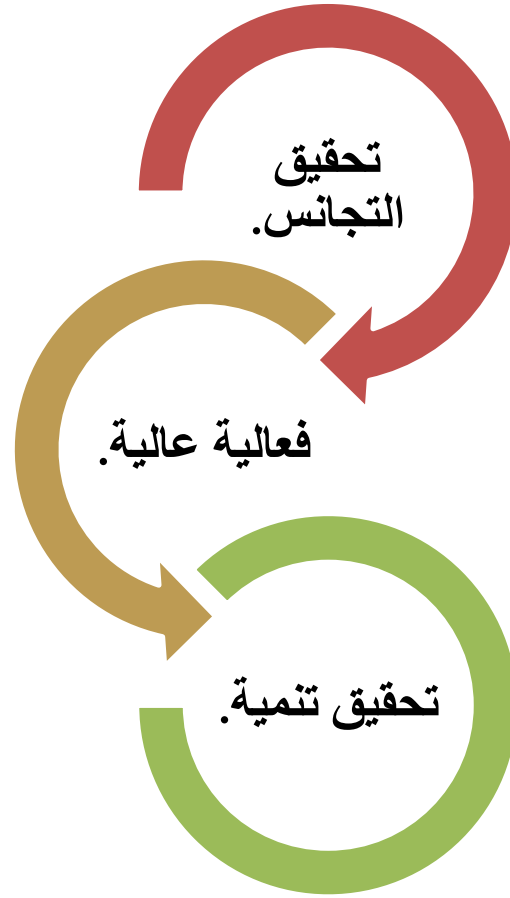
أهداف إدارة الموارد البشرية:



مخرجات
العدالة والكفاءة:



أهداف إدارة الموارد البشرية:



مخرجات
العدالة والكفاءة:



أهداف إدارة الموارد البشرية:

- تتكامل العدالة والكفاءة يكون:

العدالة تقود للانتماء والولاء، وبالتالي تقود إلى الكفاءة وارتفاع الانتاجية.

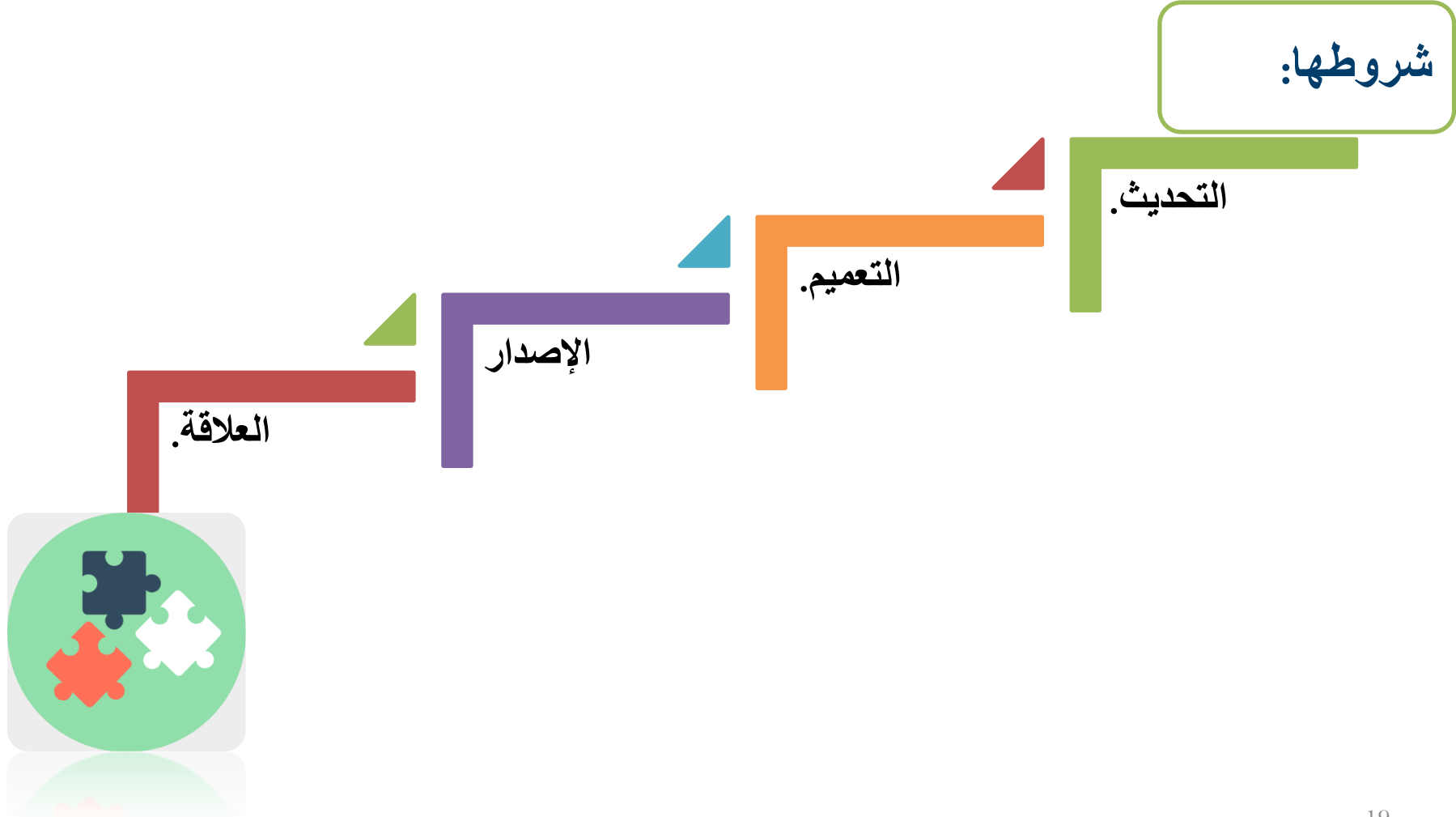


سياسات إدارة الموارد البشرية:

- ❖ توجيهات ، وقواعد إرشادية ، لتحقيق أهداف الإدارة.
- ❖ تحديد ما هو مقبول ، و ما هو غير مقبول من سلوك وأداء.



سياسات إدارة الموارد البشرية:



المهام المسؤوليات على الموارد البشرية:

إصدار سياسات وإجراءات ونظم رقابية مستديمة .

إنشاء هياكل تنظيمية مرنة وسهلة التطبيق.

تأسيس خطة والتأكد من تحديد الحجم الأمثل من الموارد البشرية الذي يحقق ترشيد الإنفاق.

خلق روح الولاء والإنتماء وتحفيز فريق للعمل.



المهام والمسؤوليات على الموارد البشرية:

جذب وإستبقاء وتشجيع الموارد البشرية ذات الكفاءة العالية.

تحديد المهام والمسؤوليات لكل الوظائف من خلال توصيف وتصنيف وتقييم كافة الفئات الوظيفية.

إنشاء هيكل أجور والتأكد من سلامة النظم والتعليمات واللوائح الخاصة بشئون الموظفين وحفظ ملفات الموظفين.

ترجمة السياسات والإجراءات إلى نظام آلى متكامل.



المهام المسؤليات على الموارد البشرية:

تحفيز الموظفين عن طريق وضع نظم متطورة وعادلة.

تأسيس نظام عملي وشامل لتقييم أداء جميع الوظائف.

الإستثمار في التدريب وتنمية المهارات بشكل مستمر.

